

**ZATWIERDZAM
KOMENDANT
CENTRUM SZKOLENIA
STRAŻY GRANICZNEJ**

p.o. ppłk SG Dariusz LUTYŃSKI

CENTRUM SZKOLENIA
STRAŻY GRANICZNEJ
Im. Żołnierzy Szarych Wstary Pogranicza
ul. Strzyżewicza 3190113
Nr.....
Wpłynęło..... 05 GRU 2013.....
Zał..... Ark.....

Kętrzyn, dnia 09. grudnia 2013 r.

Egz. Nr 1

0931/15
09 GRU. 2013

Wroblewski
09 GRU. 2013

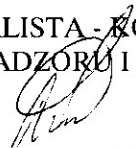
**PLAN KONTROLI
PRZEWIDZIANY DO REALIZACJI PRZEZ REFERAT NADZORU I KONTROLI
W CENTRUM SZKOLENIA STRAŻY GRANICZNEJ
w 2014 roku**

(opracowany na podstawie § 10 ust. 1 w związku z § 10 ust. 5 i § 10 ust. 6 wytycznych w zakresie zasad i trybu przeprowadzania kontroli w urzędach obsługujących organy lub w jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Spraw Wewnętrznych stanowiących załącznik do decyzji nr 65 Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 31 maja 2012 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania wytycznych w zakresie zasad i trybu przeprowadzania kontroli w urzędach obsługujących organy lub w jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Spraw Wewnętrznych (Dz.Urz. MSW Nr 8, poz. 43 z późn. zm.) oraz § 1 decyzji nr 139 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 30 sierpnia 2012 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania w Straży Granicznej wytycznych w zakresie zasad i trybu przeprowadzania kontroli w urzędach obsługujących organy lub w jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Spraw Wewnętrznych (Dz.Urz. KGSG 2012, poz. 47)

Lp.	NAZWA PODMIOTU KONTROLOWANEGO	TEMAT KONTROLI	TERMIN ROZPOCZĘCIA KONTROLI (kwartał)
1	2	3	4
1.	Zakład Graniczny	1. Przebieg podsumowania działu.	I lub II
2.	Zakład Organizacji Dydaktyki	1. Przestrzeganie przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.	I lub II
3.	Specjalista do spraw ppoż.	1. Sprawdzenie realizacji wniosków postawionych specjalście do spraw ppoż. wynikających z przeprowadzonej kontroli zgodnej z rocznym planem kontroli w okresie od 02.09.2013 r. do 18.09.2013 r., dotyczącej sprawowania nadzoru nad stanem ochrony przeciwpożarowej w obiektach użytkowanych przez Centrum Szkolenia Straży Granicznej.	II
4.	Zakład Humanistyczny	1. Ocena prowadzonej działalności dydaktycznej i służbowej oraz efektywności kształcenia, a w szczególności: a) przeprowadzenie kontroli zajęć, b) sprawowanie nadzoru pedagogicznego poprzez przeprowadzanie konsultacji, hospitacji, c) realizacja zadań wynikająca z „Planu wydawniczego”, d) ewidencjonowanie procesu dydaktycznego.	III

1	2	3	4
5.	Zakład Wychowania Fizycznego i Działań Specjalnych	1. Ocena prowadzonej działalności dydaktycznej i służbowej oraz efektywności kształcenia, a w szczególności: a) przeprowadzenie kontroli zajęć, b) sprawowanie nadzoru pedagogicznego poprzez przeprowadzanie konsultacji, hospitacji, c) realizacja zadań wynikająca z „Planu wydawniczego”, d) ewidencjonowanie procesu dydaktycznego.	III
6.	Wydział Kadr	1. Prowadzenie akt osobowych pracowników.	IV

STARSZY SPECJALISTA - KOORDYNATOR
REFERATU NADZORU I KONTROLI


ppor. SG Adam WRÓBLEWSKI

Wykonano w 2 egzemplarzach

Egz. nr 1 – a/a

Egz. nr 2 – Dyrektor INIK KGSG *mych 05/1066/13*

Wykonał: Katarzyna Pejda

Nr tel.: 6643283

Dnia: 04.12.2013 rok